



## **Centrale Unica di Committenza in convenzione ex art. 30 TUEL**

**Gioia del Colle – Bitetto - Bitritto (Capofila Gioia del Colle)**

**Città Metropolitana di Bari**

**P.zza Margherita di Savoia n.10 – Gioia del Colle – tel. 0803494234 – C.F.:  
82000010726 P.I.: 02411370725**

**e-mail: [cuc@comune.gioiadelcolle.ba.it](mailto:cuc@comune.gioiadelcolle.ba.it) PEC: [cuc.gioiadelcolle@pec.rupar.puglia.it](mailto:cuc.gioiadelcolle@pec.rupar.puglia.it)**

***COMUNE DI GIOIA DEL COLLE***

**UFFICIO TECNICO**

**Area 7 Territorio – Ripartizione Tecnica**

### **RISPOSTE A QUESITI**

**Aggiornato al 22 giugno 2018**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto di servizi tecnici di architettura e ingegneria relativi all'esecuzione delle opere del parcheggio di scambio in via Lagomagno a servizio della stazione ferroviaria e prolungamento del sottopassaggio pedonale esistente. Affidamento incarico di direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.**

**CIG: 7512390C55;**

Si pubblicano i quesiti pervenuti e le relative risposte fornite relativamente alla procedura su indicata:

### **QUESITO N.1:**

- 1) Nella OFFERTA TECNICA i tre servizi più significativi devono essere ricompresi negli ultimi cinque anni o possono riferirsi a date anteriori? (per esempio nell'ultimo decennio?)
- 2) Nella busta 1) è obbligatorio allegare la documentazione utile per la dimostrazione dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico finanziari? oppure si può presentare successivamente dopo l'aggiudicazione?
- 3) Nel disciplinare (pag. 12 punto 6) si parla di offerta tempo. Che significa?

### **RISPOSTA:**

1) Il disciplinare, al punto **2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI** prevede chiaramente, al punto 5, il requisito del *fatturato globale per servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la ricezione della lettera invito.*

Allorquando al punto **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE**, tra i fattori ponderali dell'offerta tecnica si parla di *Professionalità desunta da un numero massimo di tre servizi*, ci si deve riferire ugualmente a quelli espletati negli ultimi cinque anni.

2) la documentazione dimostrativa dei requisiti tecnico organizzativi ed economico finanziari, può essere dichiarata in modo circostanziato e successivamente dimostrata in sede di eventuale aggiudicazione.

3) Trattasi di refuso. Pertanto non si tenga conto di qualsiasi riferimento all'offerta tempo.

### **QUESITO N.2**

1)) Per quanto riguarda la documentazione utile per la dimostrazione dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziaria, dalla quale risulti il fatturato globale relativo a servizi di ingegneria ed architettura,

cosa si intende per dichiarazione circostanziata? Quali sono i dati da inserire?

2) Nel disciplinare di gara al punto 6. Modalità di presentazione dell'offerta, BUSTA 1 – Documentazione amministrativa, al punto 1) documentazione da inserire nella busta 1 parla di domanda di partecipazione....è sempre il modello sub. b giusto?

### **RISPOSTA:**

1) Si intende una dichiarazione che contenga gli elementi atti ad individuare con precisione il servizio (di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo) svolto. A titolo esemplificativo: il committente, l'opera/i lavori oggetto del servizio, l'importo del compenso, estremi del contratto sottoscritto, atti di affidamento, fatture, dichiarazione del committente del servizio affidato e del compenso, quant'altro si ritenga utile.

2) il modello "Allgato b) - domanda di partecipazione" è formulato come *Istanza di partecipazione e dichiarazione requisiti:*