



## Comune di Gioia del Colle

Area Metropolitana di Bari

Area 4 Welfare, Cultura e Servizi Sociali

### **Affidamento dei servizi tecnici, di comunicazione e laboratoriali relativi al Teatro Comunale "Rossini" – Cig: Z3E2018355**

In riferimento all'affidamento su indicato, qui di seguito si pubblicano i quesiti pervenuti da varie Associazioni:

Quesito: E' possibile presentare la propria candidatura in collaborazione con un'altra Associazione, senza costituire un'ATI?

Risposta: È possibile costituirsi in ATI per la partecipazione alla gara ma, agli atti di gara, deve essere allegata dichiarazione di volersi costituire in ATI in caso di aggiudicazione, sottoscritta dai legali rappresentanti delle Associazioni interessate.

Quesito: In assenza di una o più figure professionali richieste, si può fare ricorso all'avvalimento?

Risposta: Il Codice degli appalti prevede in tutti i casi (sia per i requisiti di capacità tecnico-professionali che per quelli di capacità economica-finanziaria) di poter ricorrere all'avvalimento.

Quesito: E' obbligatorio procedere all'assunzione e dotarsi di relativo libro paga o si può procedere con i voucher INPS, ancora in uso e per committenti con non più di 5 dipendenti?

Risposta: Non è obbligatorio procedere con le assunzioni. Nello specifico, si precisa che, nel Capitolato, all'art.4 ove è previsto " che il servizio deve essere svolto con personale ...regolarmente iscritto al libro paga..." deve intendersi che il personale può essere reclutato in tutte le forme prescritte dall'ordinamento giuridico. A solo titolo esemplificativo vengono indicati: voucher, laddove consentito, Co.co.co., tempo determinato, ecc.).

Quesito: Nel bando sono indicati, oltre ai requisiti del personale, le tariffe orarie. SI tratta dei minimi orari per ogni qualifica specifica? Procedere al ribasso non significherebbe violare le leggi in materia di lavoro?

Risposta: Le tariffe orarie indicate nella lettera-invito sono quelle previste dalla vigente normativa, i ribassi possono essere effettuati entro i limiti previsti dalla stessa normativa.

Quesito: Qualora l'ente gestore usufruisca di un regime fiscale agevolato rispetto al pagamento dell'IVA, quale si considera la base d'asta?

Risposta: La base d'asta resta invariata.

Quesito: La valutazione dell'offerta è effettuata esclusivamente su base economica o si prenderà in esame anche l'esperienza e i titoli del personale impiegato dal soggetto proponente, come richiesto nell'allegato 1? Qualora la valutazione prenda in esame anche l'esperienza e i titoli, secondo quali parametri saranno valutati?

Risposta: La valutazione sarà effettuata esclusivamente sulla base del ribasso economico effettuato. Non saranno valutati le esperienze ed i titoli del personale in quanto trattasi di requisiti di partecipazione e, pertanto, vanno dimostrati attraverso i curricula da allegare all'offerta economica.

Quesito: Si evidenzia discrepanza tra quanto riportato nel documento "Lettera invito" al paragrafo "Pagamenti" ove si prevede "...il pagamento del compenso pattuito avverrà per stagione teatrale..." e quanto invece previsto nell'allegato 1, art. 13 "Corrispettivi/pagamenti" "...il costo offerto per una stagione teatrale verrà pagato ... secondo quanto definito nell'offerta economica mensilmente, su presentazione di fattura...". Secondo quale modalità verrà erogato il pagamento?

Risposta: Il pagamento verrà erogato mensilmente per l'intera stagione teatrale, come previsto dal capitolato e dalla vigente normativa.

Quesito: Cosa si intende per "gestione degli impianti generali" indicato nell'Allegato 1, art.1 "Oggetto dell'avviso" paragrafo "Gestione tecnica dei servizi e sicurezza"?

Risposta: Per gestione degli impianti generali si intende l'accensione e lo spegnimento degli impianti elettrico, idraulico e di riscaldamento durante le prove, gli allestimenti e gli spettacoli.

Quesito: Secondo l'Allegato 1, art. 4 "Requisiti del personale", cosa si intende con "idonea specializzazione del tecnico del palco"? In base a quali criteri viene valutata tale idoneità?

Risposta: Il tecnico di palcoscenico è colui che assiste le compagnie nel montaggio delle scenografie e degli apparati illuminotecnici, cura e valuta tutto quanto riguarda le schede tecniche degli spettacoli, sorveglia impianti e attrezzature a servizio del palco anche sotto l'aspetto della sicurezza. L'idoneità non viene valutata ma va dimostrata attraverso i curricula.

Quesito: In riferimento all'Allegato 1, art. 4 "Requisiti del personale", gli orari di lavoro e i corrispettivi per le prestazioni di ciascuna figura professionale sono da considerarsi indicativi o obbligatori? Superate le 9h dell'orario di lavoro giornaliero previsto per il tecnico unico di palco, si considera doppia giornata?

Risposta: Le tariffe orarie indicate nel capitolato sono quelle previste dalla vigente normativa. L'orario di lavoro dovrà essere articolato nelle 50 giornate come previste dall'art. 1 del Capitolato nel quale, tra l'altro, si precisa che per ulteriori necessità dell'Amministrazione Comunale, che vadano oltre le 50 giornate, si procederà ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n°50/2016.

Quesito: Le figure del personale elencate all'art. 4 del Capitolato sono sovrapponibili? Può la stessa figura ricoprire più ruoli? Se sì con quale tariffa economica va retribuito?

Risposta: Una stessa persona può assumere più funzioni, se compatibili e non sovrapponibili. In tal caso sarà retribuito secondo le ore effettivamente prestate nei vari ruoli.

Quesito: Cosa si intende per costi della sicurezza da rischio specifico?

Risposta: I costi della sicurezza da rischio specifico sono quelli che l'Associazione ha per tutta l'attività inerente la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n°81/2008.

Quesito: A seguire è presente la seguente dicitura: "... allega alla presente documentazione, come richiesta dall'art.9 del Capitolato" senza una correlazione con il citato articolo del Capitolato. Trattasi di refuso?

Risposta: Sì, trattasi di refuso, il riferimento è all'art. 4.

Quesito: Gli allegati presenti nella e-mail di invito devono essere sottoscritti in ogni pagina?

Risposta: La dichiarazione, il Capitolato e l'offerta economica devono essere sottoscritti in ogni facciata, il codice di comportamento ed il patto di integrità devono essere sottoscritti per accettazione.

Quesito: L'allegato 2 deve essere riscritto ex novo, trattandosi di modello fac-simile?

Risposta: No, non è obbligatorio, ma trattasi di strumento messo a disposizione dell'operatore economico per evitare omissioni.

Quesito: Un soggetto potrebbe mettere a disposizione dell'Associazione un servizio volontario e gratuito tra i servizi richiesti?

Risposta: Non è vietato.

Quesito: E' prevista la possibilità di associarsi con uno o più soggetti invitati a partecipare al bando, comunicandolo preventivamente, per iscritto, prima o contestualmente alla presentazione della domanda?

Risposta: Sì, è possibile associarsi in ATI o ATS e tale volontà deve essere manifestata in sede di partecipazione alla gara. Ovviamente, se costituiti in ATI o ATS, non è possibile partecipare anche in forma singola, causa esclusione dalla gara sia dell'ATI o ATS che del singolo.

Gioia del Colle, lì 12 ottobre 2017

**f.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dr.ssa Silvana Casamassima**

**firma autografa sostituita a mezzo stampa**

**ai sensi dell'art.3, comma 2, del dlgs 39/1993**